

Código: PRO 1.3.3
Edición: Segunda
Fecha elaboración:
Julio 2021
Vigencia: Julio 2026

Página 1 de 18

PROCEDIMIENTO DE REGISTROS E INFORME DE RESULTADOS DE EXAMEN PCR COVID-19 HCSFP

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Carolina Quinteros Torrent Oficina de Calidad y Seguridad del Paciente Edith Guzman Mora DT Laboratorio Clínico	Susana Aravena Moraga Oficina Calidad y Seguridad del Paciente Dra. Paola Apablaza Cortes EU Catalina Cartes David Ibañez Informatica	Ricardo Alvear Leal Director
Firmas:	Firmas:	Firma:
July Churhing	Culton	JAMA DIRECTOR
Fecha de aprobación:	01/07/202	21



Código: PRO 1.3.3 Edición: Segunda Fecha elaboración: Julio 2021

Vigencia: Julio 2026 Página 2 de 18

INDICE

1. INTRODUCCIÓN	3
2. OBJETIVOS	3
3. ALCANCE	3
4. RESPONSABLES	3
5. DOCUMENTOS DE REFERENCIA	
6. DEFINICIONES	
7. DESARROLLO	6
7.1 LUGAR DE PROCEDENCIA DE EXAMEN PCR	
7.2 SISTEMA DE REGISTROS	
7.3 DETALLE DEL PROCEDIMIENTO	8
8. DISTRIBUCIÓN	10
8. DISTRIBUCIÓN	10
10. CONTROL DE CAMBIOS: NA	11
11. ANEXOS	12





Código: PRO 1.3.3 Edición: Segunda Fecha elaboración: Julio 2021

Vigencia: Julio 2026 Página 3 de 18

1. INTRODUCCIÓN

Dada la pandemia actual y el estado de catástrofe declara en el país, surge la necesidad de crear y manejar en el tiempo, sistemas de registros de datos que sean manejados por una cantidad limitada de profesionales de la Salud y del Establecimiento permitiendo llevar un catastro de la información obtenida.

Este documento representa un apoyo para el equipo de salud y puede sufrir modificaciones en la medida que la Autoridad Sanitaria y Servicio de Salud respectivo a la región, emitan nuevas directrices.

2. OBJETIVOS GENERAL

Estandarizar el procedimiento de registros locales y aquellos establecidos a nivel Central y Nodal de muestras de HNF para COVID-19 tomadas en el Hospital Clínico San Francisco de Pucón con la finalidad de obtener fuentes de información útiles y confiables.

3. ALCANCE

- Ámbito de aplicación: A médicos , EU , matronas que participan en el proceso toma de muestra para COVID-19 en el HCSFP, a Personal de Informática y Tecnólogos Médicos que colabora en el proceso de envío de muestras y registro de información.
- Población de aplicación: A todo paciente cuya muestra de PCR para COVID-19 se obtenga en el hospital.

4. RESPONSABLES

4.1 RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN:

Director

Es responsable de:

✓ Conocer, aprobar y velar por el cumplimiento de este documento.

• Director Médico

Es responsable de:

✓ Conocer, velar por el cumplimiento de este documento



Código: PRO 1.3.3 Edición: Segunda Fecha elaboración: Julio 2021 Vigencia: Julio 2026

Vigencia: Julio 20 Página 4 de 18

- ✓ Participar activamente en la toma de decisiones relacionadas al proceso.
- ✓ Colaborar con la digitación de formularios a la plataforma epivigila.

• Médicos del Servicio de Urgencia

Serán responsables de:

- ✓ Indicar la toma de examen de HNF para COVID-19 a pacientes según criterios definidos a nivel Ministerial y a todo paciente que se hospitalice.
- ✓ Editar el formulario digital de Notificación obligatoria de los exámenes provenientes del servicio de urgencia.
- ✓ Realizar Notificación inmediata de los exámenes solicitados en esta Unidad en la plataforma epivigila.
- ✓ Guardar el documento editado en versión PDF en los servidores del servicio.

• Médicos de sectores de Hospitalización

Es responsable de:

- Indicar la toma de examen de HNF para COVID-19

• Médicos a cargo del monitoreo de plataforma epivigila

Es responsable de:

- Monitorear la notificación de exámenes solicitados (subida de información) en plataforma epivigila.
- Registrar en plataforma epivigila los formularios de exámenes tomados en servicios de Hospitalización.

• Enfermera Jefe Servicio de Urgencia

Es responsable de:

- Realizar todas las funciones atribuibles a su calidad de Enfermera delegada de Epidemiología a Nivel Institucional.
- Colaborar con las toma de muestra de PCR y procedimientos de registros y traslados de la muestras para su procesamiento.

• Enfermera que toman Muestras de PCR en el servicio de urgencia

Es responsable de:

- Tomar la muestra de HNF para COVID-19 según indicación médica.
- Completar cuaderno de registro manual de exámenes PCR del servicio de urgencia
- Proporcionar la información del registro manual de exámenes PCR del servicio de urgencia a los médicos para su registro en el formulario de notificación obligatoria.



Código: PRO 1.3.3 Edición: Segunda Fecha elaboración: Julio 2021

Vigencia: Julio 2026 Página 5 de 18

- Verificar la correcta información de las muestras tomadas y formularios obligatorios generados.
- Enviar diariamente a los destinatarios mencionados en el desarrollo de este documento, los formularios obligatorios y planillas correspondientes de las muestras COVID-19.

Administrativo Unidad de Informática

Es responsable de:

- Agregar los pacientes que se han tomado exámenes a la Planilla de Muestras COVID PCR HCSFP diariamente en relación a la revisión del (los) mail administrados.

• Tecnólogo Medico Director Técnico de Laboratorio Clínico

Es responsable de:

- Recibir informes de resultados de exámenes tomados en el hospital
- Completar en la planilla de muestras COVID PCR HCSFP los resultados de los exámenes tomados en el Hospital.

• Equipo de Epidemiología

Es responsable de:

- Informar telefónicamente los resultados negativos de PCR a todos los pacientes que se tomaron exámenes en el hospital.
- Informar telefónicamente los resultados negativos de PCR a los servicios clínicos donde se encuentren hospitalizados pacientes que se le tomaron exámenes de PCR.
- Completar la Planilla de Muestras COVID PCR HCSFP según corresponda
- Realizar todas las funciones atribuibles a su calidad de delegados de Epidemiología a Nivel Institucional.

Tecnólogo Medico de Turno

Es responsable de:

- Asumir las funciones del TM Director Técnico en su ausencia

4.2 RESPONSABLES DE LA SUPERVISIÓN:

Director Médico

Es responsable de:

✓ Chequear permanentemente que se realicen los registros respectivos en la plataforma epivigila y a nivel local.



Código: PRO 1.3.3 Edición: Segunda Fecha elaboración: Julio 2021

Vigencia: Julio 2026

Página 6 de 18

Oficina de Calidad y Seguridad del paciente

Es responsable de:

✓ Actualizar este documento según necesidad

5. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

- Circulares sala de crisis (https://www.araucaniasur.cl/index.php/sala-de-crisis-ssas/)
- Ordinarios MINSAL
- https://www.minsal.cl/wp-content/uploads/2020/03/CONTACTO-DE-CASOS-FASE-4.pdf
- https://www.minsal.cl/wp-content/uploads/2020/05/03-abr-Circular-2-Racionalizacion-uso-EPPen-contexto-atencion-pacientes-durante-pandemia.pdf

6. DEFINICIONES

DT: Director Técnico de Laboratorio

HCSFP: Hospital Clínico San Francisco de Pucón

HNF: hisoapado naso- faríngeo

Planilla de Muestras COVID PCR HCSFP: Instrumento informático (planilla Excel) con un formato establecido a nivel local que contiene la información necesaria y detallada de cada paciente al cual se le toma una muestra PCR para COVID-19, y que va desde los datos personales del mismo hasta el resultado de su examen.

7. DESARROLLO

7.1 LUGAR DE PROCEDENCIA DE UN EXAMEN PCR

Se indicara la toma de examen PCR frente a la sospecha de infección por coronavirus a todo paciente que consulte en el servicio de urgencia, a todo paciente que se hospitalice y como requisito para para poder someterse a procedimientos quirúrgicos (institucionales y no institucionales) y procedimientos endoscópicos locales.

La toma de muestra par PCR se realiza en:

- Servicio de Urgencia: Procedimiento a cargo de la enfermeras de turno



Código: PRO 1.3.3 Edición: Segunda Fecha elaboración: Julio 2021

Vigencia: Julio 2026 Página 7 de 18

- Servicios de hospitalización: Procedimiento a cargo de las enfermeras de turno, EU diurnas o Matronas.
- Centro médico: Procedimiento a cargo de la EU de esta unidad

7.2 SISTEMA DE REGISTROS

- Toda PCR implica la edición del "Formulario de Notificación obligatoria" en formato digital, su versión impresa (anexo 1) y su posterior ingreso a plataforma nacional epivigila. Esta última se excluye para las muestras procedentes del Centro Medico.
- Los formularios de epivigila de aquellas muestras tomadas en el servicio de urgencias son ingresadas a la plataforma virtual por los médicos de este servicios, los formularios de las muestras tomadas en el Centro Medico son subidos a la plataforma por la EU de esta Unidad y los de las muestras de los servicios de hospitalización son ingresados por medico designado por Dirección, quien monitoriza la plataforma epivigila.
- Adicionalmente, para facilitar el proceso de registros y llevar un adecuado control de los exámenes de COVID-19 tomados localmente, se han diseñado varios sistemas de registros locales por Unidades y a nivel Institucional.
- Entre ellos se encuentran:
 - Registro Manual de muestras de PCR del Servicio de Urgencia (anexo 2).
 - Listado de envió de muestras de PCR desde Urgencia al HHHA (Anexo 3)
 - Registro Manual de muestras de PCR del Centro Medico (Anexo 4)
 - Listado de envió de muestras de PCR de Centro Medico a laboratorio en convenio Temuco (anexo 5)
 - Planilla de Muestras PCR COVID HCSFP (formato Excel, anexo 6)

7.3 Planilla de Muestras PCR COVID HCSFP

- Este registro es el más importante, ya que en él se centran la mayoría de los exámenes de PCR tomados en el hospital (urgencia y hospitalizados).
- Se encuentra vinculada con una cuenta google Drive con la dirección electrónica covid19.hpucon@gmail.com.
- Es administrada por 3 funcionarios:

1. Funcionario de Informática

2. Jefe Laboratorio

3. Equipo de Epidemiología



Código: PRO 1.3.3 Edición: Segunda Fecha elaboración: Julio 2021

Vigencia: Julio 2026 Página 8 de 18

- Estos funcionarios son quienes desarrollan y finalizan el proceso de registro de las muestras de PCR, completando en diferentes instancias del proceso la planilla.
- No considera las muestras tomadas en Centro Medico.

7.3 DETALLE DEL PROCEDIMIENTO DE REGISTRO DE MUESTRAS DEL SERVICIO DE URGENCIA Y HOSPITALIZADOS.

- 1. Médico indica la Toma de examen HNF PCR para COVID-19
- 2. Completa el Formulario digital de Notificación obligatoria
- **3.** Guarda el formulario editado con el nombre del paciente en una carpeta compartida dispuesta en cada servidor del servicio de urgencia.
- **4.** Enfermeras o Matronas que tomen exámenes de PCR, después de la edición de cada formulario lo imprimen.
- **5.** Enfermeras y Matronas de hospitalización envían las muestras al servicio de urgencia junto a sus respectivos formularios impresos y vía mail.
- **6.** EU de urgencia, a las 13:00 horas termina de recibir muestras y verifica el N° de exámenes tomados en el servicio y aquellas procedentes de hospitalizados con el N° de formularios impresos y guardados en los servidores.
- 7. EU de urgencia edita la planilla de envío de muestras al HHHA (anexo 7) y preparar los dispositivos de trasporte.
- **8.** EU a cargo de este procedimiento, envía los formularios de notificación digitales del día (corte a las 13:00 horas) desde el mail **covid@hospitalpucon.cl** a las siguientes direcciones electrónicas:
- -laboratorio.hhha@asur.cl
- -laboratoriopucon.covid@gmail.com
- -macarena.bascunan@hospitalpucon.cl
- **9.** Personal de Informática tiene acceso al mail <u>covid@hospitalpucon.cl</u>, de esta manera accede a la información de todos los pacientes que se les tomó examen de PCR por día (formularios de



Código: PRO 1.3.3
Edición: Segunda
Fecha elaboración:
Julio 2021

Vigencia: Julio 2026 Página 9 de 18

notificación obligatoria). Así agrega a los pacientes a la "Planilla Muestras COVID PCR HCSF", de manera correlativa según fecha, completando el registro hasta el ítem: fecha y Hora de envío.

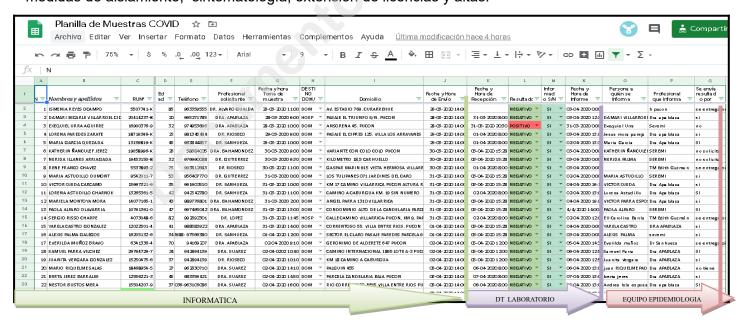
10. DT de Laboratorio recibe informes de resultados vía mail; con esta información completa la "Planilla Muestras COVID PCR HCSF desde la celda de resultado en blanco como positivo o negativo. Solo traspasará la información cuando reciba y corrobore el informe de resultado de cada examen digitalizado por la plataforma del HHHA.

Completa la celda vacía de color blanco a color rojo con un resultado "POSITIVO" o color verde con resultado "NEGATIVO".

11. Equipo de epidemiología revisan en días y horarios hábiles la "Planilla de Muestras COVID PCR HCSFP", informando vía telefónica a aquellos pacientes con exámenes negativos y registrando esta actividad en ella. Equipo de Epidemiología solo llama a paciente para informar un <u>resultado negativo</u>. **Los resultados positivos los notifica SEREMI**.

Solo se notifican resultados de estar el informe del examen para descarga o impresión.

El seguimiento de los casos positivos los realiza el equipo de APS, con la finalidad de evaluar medidas de aislamiento, sintomatología, extensión de licencias y altas.



Esquema de llenado de planilla PCR COVID HCSFP

7.4 DETALLE DEL PROCEDIMIENTO DE REGISTRO DE MUESTRAS DELCENTRO MEDICO



Código: PRO 1.3.3
Edición: Segunda
Fecha elaboración:
Julio 2021

Vigencia: Julio 2026 Página 10 de 18

- 1. Se solicita PCR para procedimiento quirúrgico privado o endoscopia.
- 2. EU toma la muestra de HNF PCR los lunes y jueves
- 3. Registra datos del paciente en planilla Manual
- 4. Completa formulario obligatorio y lo sube a plataforma epivigila
- 5. Registra muestra en plataforma "toma de muestras MINSAL" y obtiene un ID.
- **6**. Envía nómina de pacientes y muestras al laboratorio en convenio en Temuco los martes y viernes con estafeta del HCSFP.
- 7. Recibe mail con resultados
- **8.** Envía por mail resultados a pabellón, unidad de planificación quirúrgica y endoscopia según correspondan.
- **9**. Unidades contactan a pacientes para confirmar procedimientos agendados e informan resultados.

8. DISTRIBUCIÓN

- Dirección
- Dirección Médica
- Servicio de Urgencia
- Laboratorio
- Servicios de Hospitalización
- Centro Medico
- Ofician de Calidad y Seguridad del Paciente

9. REGISTROS

- Formulario de Notificación Obligatoria
- Planilla de Muestras COVID PCR HCSFP
- DAU
- Ficha Clínica del paciente
- Registro Manual de muestras de PCR del Servicio de Urgencia
- Listado de envió de muestras de PCR a HHHA



Código: PRO 1.3.3
Edición: Segunda
Fecha elaboración:
Julio 2021
Vigencia: Julio 2026
Página 11 de 18

- Registro Manual de muestras de PCR del Centro Medico
- Listado de envió de muestras de PCR de Centro Medico a laboratorio en convenio Temuco

10. CONTROL DE CAMBIOS:

Corrección	Fecha	Descripción de la Modificación	Edición que se deja sin efecto
I	Julio 2021	 Se modifican ámbito y población de aplicación. Se eliminan responsables y agregan Matronas a la toma de muestra, equipo de epidemiología y Médicos a cargo del monitoreo de plataforma epivigila. En el desarrollo se considera la toma de PCR todo paciente que se hospitalice, se simplifican y mejora redacción del procedimiento y dividen aquellos de urgencia, hospitalizados y del Centro Medico. Se agregan anexos de sistemas de registros creados en urgencia y centro médico y actualizan mails destinatarios. Se mejoran flujos e imágenes del documento. Cambia número de páginas a 19 	Primera



Código: PRO 1.3.3
Edición: Segunda
Fecha elaboración:
Julio 2021
Vigencia: Julio 2026
Página 12 de 18

11. ANEXOS

• 11.1 ANEXO 1: Formulario de Notificación inmediata y envió de Muestra a conformación IRA grave y 2019 n COV (formulario obligatorio)

Formulario notificación inmediata y envío de muestras a confirmación IRA grave y 2019-nCoV Pagina 1 de 2 Pagina 1 de 2	Formulario notificación inmediata y envío de muestras a confirmación IRA grave y 2019-nCoV PR-244.00-007
Información del Paciente	Síntomas
Nombres: Región:	□Fiebre sobre 38°C
Apellido Paterno: Cudad/Localidad:	Dolor de garganta Mialgia
Apellido Materno: Comuna:	□ Neumonia □ Cianosis □ Deshidratación o rechazo alimentario (lactantes)
Sexo: OFemenino OMasculino Teléfono:	☐ Tos ☐ Compromiso hemodinámica ☐ Consoutra repetida por deterioro cuadro respiratorio
Fecha Nacimiento: Día Mes Año Previsión:	□ Difficultad Respiratoria □ Enfermedad de base
Edad: Años Meses Dias	Hipotensión Especifique Enfermedad de base:
Datos de la Procedencia	
Profesional Responsable: Laboratorio/Hospital:	Antecedentes Vacunación
Región: Unidad:	
Provincia: Correo Electrónico:	Vacuna contra influenza Fecha vacunación: Día Mes Año
Comuna: Fono: Fax:	
Dirección: Fax:	Hospitalización
	Hospitalizado Fecha Hospitalización: Día Mes Año
Antecedentes de la Muestra	Diagnóstico de
Fecha de obtención: Día Mes Año Hora obtención:	Grave VM ECMO Ingreso UCI VAFO
Virus detectado localmente	Uso Antiviral Fecha inicio tratamiento: Dia Mes Año Antiviral: Oseltamivir Zanami
Inmuno Fluorescencia: Influenza A Parainfluenza Establecimiento: Metapreumovirus Megativo Adenovirus	
Test Pack: ☐ Influenza A ☐ Influenza B ☐ Negativo Establecimiento:	Fallecimiento
RT-PCR: Unfluenza A (H1N1) pdm Unfluenza B Establecimiento:	Fallece Fecha Fallecimiento: Día Mes Año
Film Array: Influenza A (H3N2) Negativo Otro	
Vine de Mandrey Chandre Donnelle de La Colonida Triide de la Colonida Colon	Diagnóstico fallecimiento:
Tipo de Muestra: Lavado Broncoalveolar Biopsia o Tejido Otro (Tipo de muestra):	Instrucciones
☐ Aspirado Traqueal ☐ Aspirado Nasofaringeo	1. Recepción Lunes a Jueves de 08.00 a 16.00 hrs. Viernes de 08.00 a 12.00 hrs.
☐ Tōrulas Nasofaringeas	 El transporte debe realizarse según Normativa de transporte de muestras ISP. En caso de dudas consultar a Unidad de Recepción de Muestras (02) 5755187
Antecedentes Clínicos/Epidemiológicos	
Fecha inicio sintomas: Día Mes Año Fecha primera consulta: Día Mes Año	
☐ Trabajador avicola o granjas de cerdos ☐ Trabajador ☐ Embarazo Semanas gestación:	
☐ Viajó al extranjero en los 14 dias previo al inicio de los sintomas	
Pais Ciudad Ciudad	

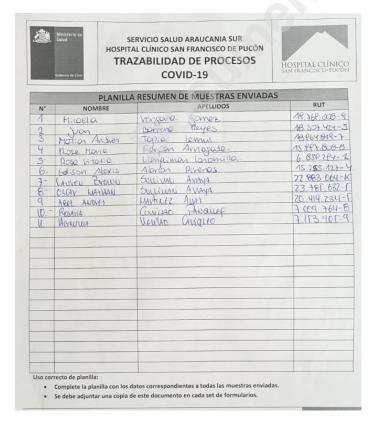


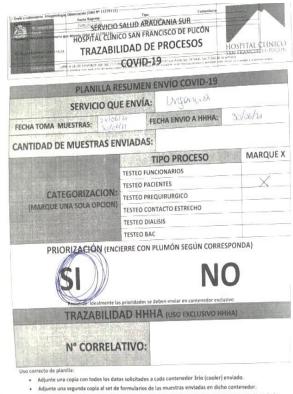
Código: PRO 1.3.3
Edición: Segunda
Fecha elaboración:
Julio 2021
Vigencia: Julio 2026
Página 13 de 18

11.2 ANEXO 2: Registro Manual de muestras tomadas y recepcionadas de servicios de hospitalización en Urgencia

FECHA HORA	A 10 11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	RUT	EDAD	DOMICILIO	TELEFONO CONTACTO	VACUNA INFLUENZA	вох	MEDICO RESPONSABLE
15/2/	Camila Coustanza Hausant Bizanta Auma	18.719 399-0	26	(andulation # 1711		(-)	ЧА	Provellano
	Ricci Andrés Quezada Monje	15.553.117-7	34	Camino Caburgue Km 12	a65003333	(-)	48	me Anohlaye.
n1 1915	Rujer guhernez	N-405.188.FA	29	Pasage Tres Alto #1610	990142667	(-)	23	Ora lezz
19:00	Silva Ferror	19.111.539-2	26	GALLE LEI D'MAN #680	90057030		ZA	MA A MABIAZA
1/21 0925	Luis Roberto Nomuelan Viruda	6850406-6	68	Compro Huife	73950094	(-)	43	Dr
7/21/0930	Ramón Timenez Firmenez	7.409.241-1	70 ā	Arauco #835 Pucin	952237020	(-)	Indip 13/4	Dra Majorana
121/109	Susona Sanhueza Mora	16.612. 613-4	34	Psje Coburgua # 0169 Villa	95408 5822 Puwn 2	(+)	4/A	Bonveto
f 1355 2	Poman	20.414		Demetrio Gotta \$3470 Puzzón	5824	(-)	Y/A	Dr. Orellous

11.3 ANEXO 3: Planilla resumen de muestras enviadas y priorización (HHHA desde Servicio de Urgencia)





Se debe adjuntar una copia de este documento por cada contenedor enviado y en cada set de formularios.



Código: PRO 1.3.3 Edición: Segunda Fecha elaboración: Julio 2021

Vigencia: Julio 2026 Página 14 de 18

Planilla de registro plataforma Toma de Muestras- centro medico

Ѕехо	Edad	Tipo muestra	0	Fecha de toma de muestra	Fecha de recepción de la muestra	Fecha de resultado	Hospital o establecimiento de origen (lugar donde se toma la muestra)	Región de establecimiento de origen	Laboratorio de referencia (lugar donde se procesa la muestra)	Región de laboratorio donde se procesa la muestra	Teléfono de contacto de paciente	Correo de contacto de paciente	Dirección de contacto de pacient
FEMENINO		TORULA NASOFARINGEA					HOSPITAL PUCON	LA ARAUCANIA	LABISUR	LA ARAUCANIA			
MASCULINO		TORULA NASOFARINGEA					HOSPITAL PUCON	LA ARAUCANIA	LABISUR	LA ARAUCANIA			
MASCULINO		TORULA NASOFARINGEA					HOSPITAL PUCON	LA ARAUCANIA	LABISUR	LA ARAUCANIA			
MASCULINO		TORULA NASOFARINGEA					HOSPITAL PUCON	LA ARAUCANIA	LABISUR	LA ARAUCANIA			
MASCULINO		TORULANASOFARINGEA					HOSPITAL PUCON	LA ARAUCANIA	LABISUR	LA ARAUCANIA			
									44				

11.4 ANEXO 4: Planilla o nómina de muestras de PCR procedentes de Centro Medico para envío a laboratorio en convenio en Temuco.

Centro Medico Pucón

NOMINA PACIENTES TOMA DE MUESTRA HISOPADO NF. COVID-19.

FECHA	HORA	NOMBRE	RUT	EDAD/FN	DIRECCIÓN	TELEFONO	MOTIVO	N° LAB.
\vdash								
		*						



Código: PRO 1.3.3 Edición: Segunda Fecha elaboración: Julio 2021

Vigencia: Julio 2026

Página 15 de 18

11. 5 ANEXO 5: PLANILLA DE MUESTRAS COVID HCSFP

N	erramientas Complementos Ayuda <u>Última mod</u>	dificación hace 4 horas		Comparti
1	- 9 - B I 5 <u>A</u> ♣. ⊞	∃ ⊞ ▼ │ ≣ ▼ ↓ ▼ ∯ ▼ ಶ ► 🖽	Ψ - Σ -	
1 Nombyes y apellidos				
Nominives y appellidos	G H I	J K L M N	0 P	Q
2 DAMARI BSCARLE VILLARROELCIC 20414237-8 20 965271785 DRA. APABIAZA		cha y Hora de Hora de Recepción ▼ Resulta d: ▼ o S.N ▼ Hora de Flore pción ▼ Resulta d: ▼ o S.N ▼ Hora de Flore ▼		Se envía resultad o por 🔻
3 ENEQUIEL URRA AGUIRRE 16900376-9 32 974953666 DRA. APABIAZA 5 4 LORENA PAREDES ZARATE 18719346-K 25 9613-6164 DR. RIOSECO 5 MARIA GARCIA QUEZA DA 13159819-K 35 96384085 DR. BAHAMONDE 6 KATHERIN MANCULEF JEREZ 19058696-K 26 58884025 DRA. BAHAMONDE 7 NERIDA ILIANES ARRIAGADA 19453150-B 32 97690038 DR. GUTIERREZ 9 8 RENE FRANCO CHAVEZ 5537869-Z 75 993812803 DR. RIOSECO 10 9 MARIA ASTUDILLO DUMONT 9942011-7 53 96600770 DR. GUTIERREZ 11 10 VICTOR OJEDA CARCAMO 19967321-9 35 961600510 DR. SANHUEZA 12 11 LORENA ASTUDILLO CHARNOK 13265361-5 42 942642780 DR. SANHUEZA 13 14 SERGIO RISSO CHARPE 4073048-6 82 99262501 DR. LOPEZ 14 SERGIO RISSO CHARPE 4073048-6 82 99262501 DR. LOPEZ 15 VARELA CASTRO GONZALEZ 12022501-4 41 985858922 DRA. APABIAZA 17 EVERILOA MUÑOZ BRAVO 6341536-4 70 94169277 DRA. APABIAZA 19 18 SAMUEL PARRA VICHEZ 27674736-7 24 94284139 DRA. SUAREZ 19 JUANITA VERGARA GONZALEZ 15250475-6 37 942894139 DRA. SUAREZ 10 MARIO RIQUELMESALAS 1846893-5 77 96283710 DRA. SUAREZ 10 MARIO RIQUELMESALAS 1846893-5 77 96283710 DRA. SUAREZ 10 MARIO RIQUELMESALAS 1846893-5 77 96283710 DRA. SUAREZ	IA 25-03-2020 11:00 DOM * AV. ESTADIO 769 . CURARREHUE 25	85-08-2020 14:00 NEGATIVO ▼ SI ▼ 03-04-2020 0:00	h pucon	se e ntrega e
	ZS-03-20209:00 HOSP * PASAJE ELTRIUNFO S/N. PUCON ZS	28-08-2020 14:00 31:03-2020 8:00 NEGATIVO * SI * 03-04-2020 12:50 DA	MAR I VILLARROEI Dra a pa blaza	si
	28-08-2020 10000 DOM	28 -08-2020 14:00 31-08-2020 2030 POSITIVO SI	equiel Urra Seremi	по
7	29-03-2020 9:00 DOM * PASAJE EL CIPR IS 125. VILLA LOS ARRAYANIS 29	29-03-2020 14:00 01:04-2020 8:00 NEGATIVO SI 03-04-2020 13:00 Je	us mona pareja Dna apablaza	si
7 NERIDA ILLANES ARRIAGADA 19453150-8 32 97899038 DR. GUTIERREZ 9 8 RENE FRANCO CHAVEZ 5537893-2 75 993812883 DR. GUTIERREZ 10 9 MARIA ASTUDILLO DUMONT 9512011-7 53 965602770 DR. GUTIERREZ 11 1 OFFEN ASTUDILLO DUMONT 15967321-9 35 965602510 DR. SANHUEZA 12 11 LORENA ASTUDILLO CHARNOK 13265561-5 42 942542780 DR. SANHUEZA 13 MARIELA MONTO'N MORA 14077165-1 45 985776801 DR. SANHUEZA 13 PROLA ALBARO OLAVARRIA 10791261-0 47 99746502 DR. BAHAMONDE 14 SERGIO RISSO CHARPE 4073048-6 82 99292001 DR. LOPEZ 15 15 VARELA CASTRO GONZALEZ 12022501-4 41 96858392 DRA. ARABBIAZA 17 16 ALEXIS PALMA GALEGOS 16305132-6 34888-97566300 DR. SANHUEZA 17 EVERLIDA MUICO BRAVO 6341334-4 70 9418927 DRA. APABBIAZA 19 18 SAMUEL PARRA VILCHEZ 27674726-7 24 94284139 DRA. SUAREZ 19 JUANITA VERGARA GONZALEZ 1520475-6 37 94284139 DRA. SUAREZ 19 JUANITA VERGARA GONZALEZ 1520475-6 37 94284139 DRA. SUAREZ 19 JUANITA VERGARA GONZALEZ 1520475-6 37 94284139 DRA. SUAREZ 19 JUANITA VERGARA GONZALEZ 1520475-6 37 94284139 DRA. SUAREZ 19 JUANITA VERGARA GONZALEZ 1520475-6 37 94284139 DRA. SUAREZ 19 JUANITA VERGARA GONZALEZ 1520475-6 37 94284139 DRA. SUAREZ 19 JUANITA VERGARA GONZALEZ 1520475-6 37 94284139 DRA. SUAREZ 10 DR	29-03-2020 10000 DOM *	29-03-2020 14:00	ria Garcia Dra Apablaza	SI
9 8 RENE FRANCO CHAVEZ 5537869-2 75 993812863 DR. RIOSECO	2Z 3003-20209:00 DOM	XX-03-7020 14:00	THERIN NANCULEI SEREMI	nosolicita
10 9 MARIA ASTUDILLO DUMONT 9542011-7 53 956407770 Dr. GUTIERREZ	30:03-20209:30 DOM	70-03-2020 14:00	RIDA FALMA SEREMI	no solicita
10 VICTOR OJEDA CARCAMO 15967321-9 35 961600510 DR. SARHUEZA	30-03-2020 11:00 DOM T GASPAR MARIN 915 VISTA HERMOSA VILLARR 30	XX-03-2D2D14:00 01-04-20208:00 NEGATIVO SI 30-04-20200:000	TM Edith Guzman	se e ntrega e
12	31-03-2020 000 DOM T LOS TULIPANES 071 JAR DINES DEL CARO 31	81-08-2020 14:00	IRIA ASTUDILLO SEREMI	si
12 MARIELA MONTOVA MORA 14077165-1 45 S89778801 DRA. BAHAMORDE 14 SERGIO RISSO CHARPE 4073048-6 82 99.2692301 DR. LORDE 15 YARELA CASTRO GONZALEZ 120225014 41 S685592302 DRA. BAHAMORDE 17 IA JULIA CASTRO GONZALEZ 120225014 44 S685592302 DRA. APABIAZA 17 IA JULIA CASTRO GONZALEZ 120225014 44 S68559230 DR. SANHUEZA 18 JULIA CASTRO GONZALEZ 160205132-6 34,9685-97566320 DR. SANHUEZA 19 IA JULIA CASTRO GONZALEZ 25764725-7 24 94,2894139 DRA. SUAREZ 19 JULIA NITA VERGARA GONZALEZ 15250475-6 37 94,2894139 DR. RIOSECO 10 JULIA NITA VERGARA GONZALEZ 15250475-6 37 94,2894139 DR. SIOSECO 10 JULIA NITA VERGARA GONZALEZ 15250475-6 37 94,2894139 DR. SIOSECO 10 JULIA NITA VERGARA GONZALEZ 15250475-6 37 94,2894139 DR. SIOSECO 10 MARIO RIQUELMESALAS 18458954-5 27 96,2830710 DRA. SUAREZ	31-03-2020 10000 DOM * KM 17 CAMINO VILLAR RICA PUCON ALTURA R 31	81-03-2020 14:00	TOROJEDA Dra Apablaza	si
14 13 PAOLA ALBARO OLAVARRIA 10791361-0 47 997465042 DRA. BAHAMORDE 15 14 SERGIO RISSO CHARPE 4073048-6 82 99.2692201 DR. LOPEZ 16 15 VARELA CASTRO GONZALEZ 12022501-4 41 968583922 DRA. APABIAZA 17 16 ALEXIS PALIMA GALEGOS 16205132-6 34 9685-97566300 DR. SANHUEZA 18 17 EVERILDA MUÑOZ BRANO 6341336-4 70 94169-270 DRA. APABIAZA 19 18 SAMUEL PARRA VIICHEZ 25764726-7 24 942894139 DRA. SUAREZ 20 19 JUANITA VERGARA GONZALEZ 15250475-6 37 942894139 DR. RIOSECO 21 20 MARIO RIQUELMESALAS 18458954-5 27 9672830710 DRA. SUAREZ	31-03-2020 11:00 DOM * CAMINO A CABURGUA KM, 19 SIN NUMERO 31	81-03-2020 14:00 02:04-2020 8:00 NEGATIVO V SI V 02:04-2020 13:01 Lo	e na Astudillo Dna Apablaza	SI
15	Z 31-03-2020 200 DOM * ANGEL PARRA 1310 VILLARRICA 31	N-03-2020 14:00	TTOR PARRA ESPO: Dra Apa blaza	si
16	EZ 31-CB-2020 13:00 DOM 🔻 CONDOMINIO ALTO DE LA CANDELARIA FARCI 31	81-03-2020 14:00	DLA ALFARO SER EMI	SI
17	31-03-2020 11:45 HOSP CALLE CAMINO VILLARRICA-PUCON, KM 9, PAR 31	81-08-2020 14:00 02:04-2020 8:00 NEGATI VO SI V 02:04-2020 12:01 EU	Carolina Barria TM Edith Guzman	se entrega e
18	31-03-2020 1400 DOM CORRENTOSO 55. VILIA ENTRE RIOS. PUCON OI	01-04-2020 14:00	RELA CASTRO DR A APABIAZA	si
19 18 SAMUEL PARRA VIICHEZ 26764726-7 24 942694139 DRA. SUAREZ 20 19 JUANITA VERGARA GONZALEZ 15250473-6 37 942694139 DR. RIOSECO 21 20 MARIO RIQUELMESALAS 18468954-5 27 962830710 DRA. SUAREZ	OL-O4-2020 1 200 DOM SECTOR EL CLARO PASAJE PAREDES PARCELA 9 OL	01-04-2020 14:00	XIS PALMA seremi	si
20 19 JUANITA VERGARA GONZALEZ 15:250475-6 37 94:2594159 DR. RIOSECO 21 20 MARIO RIQUELMESALAS 18458954-5 27 96:25:30710 DRA. SUAREZ	02-04-2020-9:10 DOM	02-04-2020 14:00 05-04-2020 12:00 NEGATIVO * SI * 05-04-2020 14:30 EV	erildə muñoz Dr San hueza	se entrega p
21 20 MARIO RIQUELMESALAS 18458954-5 27 96 2530710 D.R.A. SUAREZ	02-04-0202 10:40 DOM	02-04-2020 14:00	muel Parra Dra APABLAZA	SI
as ministration arrange a second seconds	02-04-2020 10:10 DOM	02-04-2020 14:00 05-04-2020 12:00 NEGATIVO SI V 06-04-2020 12:58 Ju	nita Vergara Dra APABLAZA	si
22 Z1 BERTA JEREZ BARRALES 12556221-3 45 983359 421 DRA. SUAREZ	02-04-2020 14:10 DOM ▼ PALGUIN 455 CB	B-04-2020 14:00	n RIQUELME PAD Dra APABLAZA	no tie ne
	02-04-2020 1450 DOM * PARCELA CANDELARIA BAJA PUCON (B	E-04-2020 14:00 07-04-2020 8:00 NEGATI VO * SI * 07-04-2020 13:00 be	rta jeres Dra APABLAZA	si
23 22 NESTOR BUSTOS MERA 15504207-9 37 036-963106086 DRA. SUAREZ	02-04-2020 16:00 DOM ▼ RIO CORRENTOSO N°15 VILLA ENTRE RIOS PU (3	B-04-2020 14:00 06:04-2020 8:00 NEGATIVO * SI * 06:04-2020 13:04 Ar	drea Isla es posa Dra a pablaza	SI



Código: PRO 1.3.3

Edición: Segunda

Fecha elaboración:
Julio 2021

Vigencia: Julio 2026 Página 16 de 18

11.6 ANEXO 6: INFORME DE RESULTADO HISOPADO NASO-FARINGEO COVID-19



Fecha: 29/04/2020 20:42:02

Informe final

(*) Valor Fuera de Rango de Referencia (**) Valor Crítico

(***) Sin unidad, resultado cualitativo (REF) Los valores obtenidos quedan a interpretación del médico tratante.

Dirección: Manuel Montt #115, Temuco, Chile

Teléfono: (45) 2559027 - (45) 2559021

TM Andrés E. San Martin Rivera
DIRECTOR TÉCNICO
emait laboratoriocilnico.hhha@redaalud.gov.ci

Este laboratorio se encuentra adecrito al Programa de Evaluacion Externa de Calidad (PEEC) del Instituto de Salud Pública de Chile.



Código: PRO 1.3.3 Edición: Segunda Fecha elaboración:

Julio 2021

Vigencia: Julio 2026 Página 17 de 18

11. ANEXO 4: Flujos resumen del procesos en servicios de urgencia y hospitalización



FLUJOGRAMA DE REGISTRO E INFORME

DE RESULTADOS TOMA DE MUESTRAS COVID-19 HCSFP EN SERVICIOS <mark>de urgencia</mark> Medico que indica toma de Envío de las muestras, planillas y **PASO 1**: formularios respectivos se realiza examen PCR a diario después de las 14:00 FLUJOGRAMA DE REGISTROS E INFORME DE RESULTADOS TOMA DE MUESTRAS COVID-19 HCSFP EN SERVICIOS DE HOSPITALIZACIÓN Médico indica toma de PASO 1: edición y envío de formularios examen PCR EU o Matrona que toma examen: 1. Completa formulario obligatorio digital Envía post toma del examen la muestra y e I formulario impreso al 3. Envía formularios PDF vía mail a: servicio de Urgencia en cooler, o caja de trasporte ad hoc). serviciourgenciahospitalpucon@gmail.com Maternidad copia además a: macarena.bascunan@hospitalpucón.cl EU del Servicio de Urgencia recibe formularios digitales, impresos y muestras de los servicios de hospitalización EU del Servicio de Urgencia envía desde mail covid@hospitalpucon.cl al mail covid19.hpucon@gmail.com los formularios digitalizados de cada muestra tomada en el día (.14;00 horas) PASO 2: traspaso información de los formularios de cada muestra obtenida la planilla PCR hospital Mail covid19.hpucon@gmail.com es administrado gor 3 funcionarios (informática, jefe laboratorio y equipo epidemiología), vinculando archivos en un drive para ir registrando correlativamente cada muestra. Director Técnico Laboratorio Administrativo Informática Equipo de Epidemiología

-Tiene acceso a mail covid@hospitalpucon.cl, correo en el que el servicio de urgencia envía el adiarios los exámenes PCR tomados en el hospital a Temuco y Laboratorio Pucón -Al revisarlo, agrega a Planilla PCR HCSFP vinculada a cuenta drive del mail covid19.hpucon@gmail.com los pacientes que se tomaron PCR (correlativamente según fecha de la obtención de la muestra)

-Revisa todos los días, en mail laboratoriopucon.covid@gmail.com al cual llegan los formularios enviados desde urgencia. - Registra los resultados en la Planilla PCR HCSFP (drive) solo cuando están disponibles el formato descargable del resultado de cada examen tomado.

Revisa la Planilla PCR HCSFP (drive) notificando por teléfono solo a pacientes con exámenes negativos. Actividad realizada en días y horarios hábiles. Incluye pacientes hospitalizados y atendidos en Urgencia. -Resultados de pacientes hospitalizados se informan a los servicios clínicos.



Código: PRO 1.3.3
Edición: Segunda
Fecha elaboración:
Julio 2021

Vigencia: Julio 2026 Página 18 de 18